

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER L’AFFIDAMENTO**  
**DEL “SERVIZIO DI PULIZIA E DISINFEZIONE”**  
**mediante MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

L’Ordine delle Professioni Infermieristiche di Messina, giusta deliberazione n. 52 del Consiglio Direttivo, verbale n.84 del 18 maggio 2021, intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all’affidamento, per anni uno, del “Servizio di pulizia e disinfezione” dell’immobile ove hanno sede gli uffici dell’ente.

Si procederà tramite affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. b) e 216 comma 9 del D. Lgs. 50/2016, tra gli operatori che avranno fatto pervenire richiesta di invito nei tempi e modi previsti dal presente avviso, dimostrando il possesso dei requisiti richiesti e di seguito riportati.

**Art. 1 – Finalità dell’Avviso**

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di gara ma esclusivamente un’indagine conoscitiva finalizzata all’individuazione di operatori economici qualificati da consultare, nella futura procedura di affidamento, con successiva trasmissione di lettera-invito, in attuazione del principio di pubblicità preventiva nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, contemplati nel D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Le manifestazioni d’interesse hanno, quindi, l’unico scopo di comunicare all’ente la disponibilità a essere invitati a presentare offerta. In nessun caso la manifestazione di interesse costituisce diritto ad essere invitati.

L’Ordine delle Professioni Infermieristiche di Messina si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dare seguito alla selezione per l’affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti che hanno presentato manifestazione d’interesse possano vantare alcuna pretesa.

Tra gli operatori economici che avranno presentato manifestazione di interesse a partecipare entro il termine stabilito, saranno invitate cinque ditte, individuate tramite sorteggio se superiori a cinque, che saranno successivamente invitate a presentare preventivi/offerte oggetto di negoziazione mediante lettera invito, contenente gli elementi essenziali costituenti l'oggetto delle prestazioni, il termine per la ricezione delle offerte e ogni altro ulteriore elemento utile.

### **1. IMPORTO E CRITERI DELL'AFFIDAMENTO**

L'affidamento di cui sopra avverrà con l'applicazione del criterio del minor prezzo con ribasso unico sull'importo a base d'asta ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. C del D.Lgs 50/2016, sul prezzo presunto posto a base d'asta pari ad euro 450,00 (quattrocentocinquanta/00) mensile al netto dell'IVA, per un importo annuale di euro 5.400,00 (cinquemilaquattrocento/00).

La fatturazione dovrà essere emessa ogni trimestre.

### **2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO**

Oggetto dell'affidamento è il "*Servizio di Pulizia e Disinfezione*" degli uffici del committente, siti in Messina, Viale Europa n. 83, piano 3°. Nel servizio si intende compresa "la rimozione, sgombero e conferimento/smaltimento dei rifiuti" con l'osservanza delle prescrizioni comunali e/o condominiali in materia di raccolta differenziata.

Saranno a carico della ditta incaricata tutte le spese, oltre a quelle per il personale impiegato, relative ai macchinari, agli attrezzi ed i materiali occorrenti (*detergenti, disinfettanti, spugne, scope, stracci, sacchetti per spazzatura, ecc.*) per l'esecuzione del servizio di pulizie, agli indumenti di lavoro del personale addetto ai servizi e tutto ciò che si rende necessario per un corretto svolgimento dei lavori.

La ditta incaricata dovrà, preventivamente, consegnare l'elenco aggiornato del personale dipendente assegnato al contratto di servizio, completo delle mansioni affidate, con la suddivisione delle ore/lavoro attribuite allo stesso per il servizio affidato.

Tutte le macchine e le attrezzature e i dpi impiegati nell'espletamento del servizio dovranno essere conformi a quanto stabilito dalla Direttiva CE in materia di protezione dei lavoratori durante l'espletamento del servizio.

### **3. MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO E DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI DI PULIZIA.**

Il servizio oggetto dell'affidamento è così stabilito:

- *Servizio di pulizia e disinfezione:* due volte a settimana, il lunedì e il giovedì dalle ore 9:00 alle ore 12:30 (max).

Il servizio consiste nella pulizia e disinfezione di tutte le superfici interne ed esterne dell'immobile, delle attrezzature e degli arredi.

Il servizio comprende anche la predisposizione della raccolta differenziata dei rifiuti.

- *Servizio di conferimento rifiuti:* secondo necessità e disposizioni condominiali e comunali.

Qualora ne ricorra la necessità o per particolari esigenze connesse allo svolgimento del lavoro, su indicazioni del Segretario dell'OPI, le prestazioni di pulizia potranno essere effettuate anche in fasce orarie diverse da quelle previste ed in ogni caso il Committente potrà variare, in qualsiasi momento, i tempi di esecuzione del servizio, dandone comunicazione scritta alla ditta affidataria con preavviso di almeno due giorni prima, senza che la stessa possa pretendere compensi extra.

Qualora il giorno previsto per le pulizie settimanali risulti festivo le stesse dovranno essere effettuate il primo giorno utile successivo, qualora non già previste per tale data, e comunque recuperato, concordando con la segreteria la nuova data.

Allo stesso modo le pulizie non effettuate durante periodi di chiusura degli uffici per ferie o per altri motivi, dovranno essere recuperati secondo le direttive dell'Ente Committente.

Nell'espletamento del servizio di pulizia dovranno essere utilizzati materiali di consumo (della migliore qualità ed attrezzature idonee per garantire la perfetta esecuzione del servizio

Le prestazioni dovranno essere rese a regola d'arte, con propria organizzazione, attrezzatura e beni di consumo, avendo cura di non danneggiare i pavimenti, i rivestimenti, le vernici, i mobili, le attrezzature e ogni altro oggetto esistente nei locali.

Nello svolgimento del servizio la ditta incaricata avrà cura di:

- Mantenere il corretto stato igienico-sanitario dei locali, arredi e attrezzature, con rimozione dello sporco evitando contaminazioni batteriche;
- mantenere l'integrità dell'aspetto estetico dei locali;
- la salvaguardia delle superfici e attrezzature oggetto del servizio.

E' compito dell'affidatario del servizio mantenere in condizioni di igiene, pulizia e decoro i locali interessati, anche se necessitassero delle operazioni non esplicitamente previste nel presente avviso, che rappresentano un minimo inderogabile.

E' obbligo per il personale incaricato del servizio:

- lasciare immediatamente, appena terminate le operazioni di pulizia, i locali interessati;
- consegnare agli uffici del committente ogni oggetto rinvenuto nell'espletamento del servizio.

Al personale della ditta affidataria incaricata dell'espletamento del servizio è fatto assoluto divieto di:

- prendere visione degli incartamenti e dei loro contenuti;
- di aprire cassetti o armadi;
- di accedere a computer o attrezzature in genere e di usare il telefono;
- di arrecare qualsiasi intralcio o disturbo al normale andamento dell'attività lavorativa.

#### **4. DURATA DELL'INCARICO**

L'affidamento avrà la durata di un anno a partire dalla stipula del contratto eventualmente prorogabile per ulteriori sei mesi.

#### **5. REQUISITI SOGGETTIVI PER LA PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE:**

Le richieste di cui al presente avviso possono essere presentate *esclusivamente dagli operatori economici di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016* che dimostrino di possedere i seguenti requisiti:

**1. Requisiti di ordine generale**

- a) *Essere iscritti nel registro delle imprese per la Camera di Commercio;*
- b) *Assenza delle cause di esclusione previste all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;*
- c) insussistenza delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 53, comma 16 ter, D.lgs. 165/2001;
- d) essere in regola con gli obblighi contributivi.

**2. Requisiti tecnici e professionali**

- a) iscrizione presso la Camera di Commercio per l'esercizio delle attività in argomento;
- b) Aver realizzato i "Servizi di Pulizia e disinfezione di immobili pubblici o privati" negli ultimi tre anni di importo non inferiore a quello dell'eventuale affidamento;
- c) Disponibilità di personale ed attrezzature idonee.
- d) Aver predisposto idonee misure di prevenzione sicurezza sul luogo di lavoro.
- e) Polizza assicurativa a garanzia dei danni derivanti a terzi per la eventuale non corretta esecuzione degli interventi con massimale non inferiore a 500.000 di euro.

I requisiti suindicati dovranno essere attestati nella manifestazione d'interesse tramite autocertificazione.

E' fatta salva la facoltà di allegare documentazione a comprova dei requisiti autocertificati.

Il possesso dei suddetti requisiti è richiesto a pena di esclusione.

**6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CONTENUTO DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE**

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12 del settimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso sul sito [www.opimessina.it](http://www.opimessina.it), esclusivamente attraverso posta elettronica certificata

all'indirizzo: [opi.messina@pec.it](mailto:opi.messina@pec.it). Tutta la documentazione dovrà pervenire In un unico file formato PDF. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'indirizzo della casella di PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, alla ditta che presenta manifestazione di interesse, della quale deve essere titolare. Non sarà considerato valido l'invio da casella di posta semplice/ordinaria o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale il partecipante non è titolare. Qualora, in considerazione della documentazione che si intenda presentare, non sia possibile per ragioni tecniche inviare un unico file formato pdf sarà possibile inviare un archivio dei file aggregati in formato winzip o winrar utilizzando i relativi programmi di compressione del peso di ogni file.

Nell'oggetto della posta elettronica dovrà essere apposta l'indicazione "Manifestazione di interesse per inclusione nella lista di operatori qualificati per l'affidamento del servizio di pulizia e disinfezione locali".

Il recapito tempestivo delle manifestazione di interesse rimane a esclusivo onere del mittente.

Le candidature prive di sottoscrizione così come quelle pervenute dopo la scadenza sopra indicata non saranno tenute in considerazione.

La manifestazione di interesse ad essere invitati, redatta in carta libera secondo il modello allegato "A", contenente la dichiarazione del possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso, deve essere datata e sottoscritta in originale dal legale rappresentante. Essa dovrà contenere il consenso dell'interessato a ricevere ogni comunicazione inerente il presente avviso tramite posta elettronica, indicandone il relativo indirizzo. L'OPI non risponde in nessun caso della non correttezza dei dati indicati per le comunicazioni.

## **7. VALIDITA' DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

Rimane fermo che la manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti di partecipazione generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio, che dovranno invece essere specificatamente dichiarati dall'interessato ed accertati dall'Amministrazione in occasione della

successiva procedura di selezione secondo le modalità prescritte nella lettera di invito.

L'OPI di Messina si riserva la facoltà di aggiornare periodicamente l'avviso di manifestazioni di interesse.

#### **8. PUBBLICITA' E INFORMAZIONE**

Del presente avviso è data comunicazione mediante pubblicazione sul sito [www.opimessina.it](http://www.opimessina.it)

#### **9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Messina.

I dati personali contenuti nella manifestazione di interesse verranno trattati solo ai fini della gestione della presente procedura, nel rispetto delle disposizioni di cui al d.Lgs 196/2003 e del regolamento UE n. 2016/679.

Responsabile del procedimento è La Guidara Gabriella.

Le richieste di informazioni possono essere indirizzate al seguente indirizzo di posta elettronica [opi.messina@gmail.com](mailto:opi.messina@gmail.com).

Sarà possibile procedere a sopralluogo, previo appuntamento con la segreteria dell'Ordine, lunedì dalle ore 16:00 alle 18:00 e mercoledì dalle 10:00 alle 12:00.

#### **10. DISPOSIZIONI FINALI**

L'affidamento potrà avvenire anche in presenza di una sola manifestazione di interesse valida.

L'Ordine si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcun affidamento o revocare a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento il presente avviso e la procedura di affidamento mediante comunicazione pubblicata sul sito web dell'ente.