

Ordine delle Professioni infermieristiche di Messina

REGOLAMENTO PER LA ISTITUZIONE DI UNA SHORT LIST DI AVVOCATI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI LEGALI (adottato con delibera n.16 del 29/05/2023)

Art. 1

Oggetto del regolamento

Il presente regolamento disciplina, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, le modalità ed i criteri per il conferimento degli incarichi di patrocinio legale a professionisti esterni all’ente per il recupero coattivo dei contributi insoluti di sanitari nei cui confronti è stato adottato provvedimento di cancellazione dall’albo per persistente morosità.

Le condizioni giuridiche ed economiche degli incarichi sono disciplinati da apposito disciplinare da sottoscrivere all’atto dell’accettazione dell’incarico.

Art. 2

Istituzione della short list

Per l’affidamento degli incarichi legali di cui all’art. 1 è istituita apposita short list o elenco rivolto agli avvocati iscritti agli Albi Professionali.

L’inserimento nella lista consegue all’esame sulla regolarità e completezza delle istanze pervenute e della documentazione allegata. I nominativi dei professionisti richiedenti, ritenuti idonei, sono inseriti nella lista in ordine alfabetico. L’inserimento non dà in alcun modo diritto all’affidamento dell’incarico.

L’OPI si riserva la facoltà di affidare incarichi legali anche a professionisti non inseriti nella Lista nel caso di giudizi di rilevante importanza e/o complessità che richiedano prestazioni professionali di altissima specializzazione.

Art. 3

Requisiti per l’inserimento nell’Albo

Nella lista possono essere inseriti i professionisti Avvocati, in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- godimento dei diritti civili e politici;
- iscrizione all’Albo Professionale degli Avvocati da almeno 5 anni;
- essere in possesso dell’obbligatoria assicurazione RC professionale.
- assenza di condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- insussistenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., relativamente alle ipotesi applicabili;
- assenza di provvedimenti disciplinari relativi all’esercizio della professione forense;
- assenza di conflitto di interessi o di cause di incompatibilità a svolgere incarichi in difesa dell’Ente. In particolare, non avere in corso - alla data di presentazione della domanda - incarichi di rappresentanza extragiudiziale e di rappresentanza e difesa giudiziale di parti (incluso costituzione di parte civile o difese di parti offese) contro l’OPI di Messina, nonché negli ultimi 3 anni, non aver avanzato richieste di



OPI

risarcimento

- danni o diffide o effettuato costituzioni di parte civile o difese di parti offese e incarichi da parte di ricorrenti/attori/denunciati/querelanti;
- impegno a non avere rapporti di patrocinio contro l'OPI di Messina, nel periodo di iscrizione nella Lista nonché nel periodo di svolgimento delle attività di patrocinio derivanti dall'iscrizione nella Lista suddetta, a pena di revoca dell'incarico ed esclusione dall'elenco;
- impegno a mantenere la riservatezza e segretezza in relazione agli incarichi conferiti, nonché a rispettare le norme deontologiche forensi.

Tutti i requisiti sopra detti dovranno essere autocertificati con le modalità di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 s.m.i., dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e permanere durante tutto il periodo di validità dell'elenco.

La lista resterà efficace fino al 31/12/2024. E' facoltà dell'Ente aggiornare la Lista periodicamente tramite apposito avviso pubblicato sul sito istituzionale.

Art. 4 Iscrizione nella short list

L'inserimento nell'albo è effettuato su richiesta dell'interessato, con l'indicazione del foro di appartenenza e del foro o dei fori per i quali si è disponibili ad assumere gli incarichi. L'istanza, debitamente sottoscritta dal professionista (con allegata copia del documento d'identità), dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- A.** autocertificazione, con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n.445 e successive modificazioni ed integrazioni, in ordine ai requisiti di cui all'art.3;
- B.** curriculum vitae e professionale comprovante il possesso dell'esperienza e/o specializzazione nella materia specifica degli incarichi da affidare;
- C.** dichiarazione di impegno a non accettare incarichi di rappresentanza e difesa, né altri incarichi di consulenza da parte terzi, pubblici o privati, contro l'ente o in conflitto con gli interessi dell'ente per la durata dell'inserimento nella Short List;
- D.** copia della polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio dell'attività professionale.

La domanda e i relativi allegati, debitamente sottoscritti, dovranno essere inoltrati in unico file formato pdf esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata personale del professionista, esplicitando in oggetto la dicitura "AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE di una SHORT LIST di AVVOCATI", al seguente indirizzo PEC: opi.messina@pec.it.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Sono ammesse unicamente domande provenienti da singoli professionisti ancorché aderenti ad associazioni o società tra avvocati.

A pena di inammissibilità, la domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio di gg 7 dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Sito istituzionale dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Messina. Il termine è fissato nelle ore 24:00 del giorno di scadenza indicato.



L'OPI di Messina declina ogni responsabilità per eventuali ritardi delle domande imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

OPI

Inoltre, l'OPI di Messina non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, inviate ai partecipanti al presente avviso, dovuta da inesatta indicazione del recapito PEC, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo PEC indicato nella domanda, né per eventuali disguidi elettronici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Saranno comunque escluse le istanze:

- pervenute dopo la scadenza del termine del presente avviso, anche se spedite entro il giorno e l'ora indicate ma di cui non è possibile produrre ricevuta di consegna generata entro i termini di scadenza dell'avviso, qualunque sia la causa del ritardo anche non imputabile al candidato;
- mancanti di curriculum vitae;
- mancanti di tutti gli altri documenti e/o informazioni richieste dal presente avviso.

Art. 5

Affidamento degli incarichi agli iscritti nella Lista

Gli incarichi esterni di rappresentanza in giudizio sono conferiti dal legale rappresentante dell'ente. Il conferimento sarà effettuato dal Consiglio Direttivo, oltre che nel rispetto dei principi generali stabiliti dall'art. 4 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., sulla base dei curricula, attraverso criteri oggettivi di professionalità e competenza desunte dal numero e dalla rilevanza degli incarichi svolti; specializzazioni accademiche e professionali attinenti alla materia oggetto dell'incarico, consequenzialità e/o complementarietà con altri incarichi conferiti in precedenza; proficua collaborazione con l'ente in relazione alla medesima questione/materia/contenzioso; preventivo economico, foro di competenza del contenzioso da affidare.

L'Ente si riserva comunque la facoltà di affidare incarichi legali a professionisti non inseriti nella lista per giudizi di rilevante importanza e/o complessità o quando ritenga opportuno avvalersi del criterio strettamente fiduciario nonché la facoltà di conferire incarichi a professionisti presenti nella lista anche in ambiti diversi da quelli per i quali la lista è istituita purchè in possesso di titoli e/o esperienze pertinenti con l'oggetto del mandato.

In ogni caso l'inserimento nella lista non dà diritto esclusivo alla attribuzione di incarichi legali, né assunzione di obblighi da parte dell'ente conferente nei confronti degli iscritti né costituisce contratto o altro tipo di rapporti e/o obbligazioni da entrambe le parti.

All'atto di conferimento dell'incarico, il professionista sarà chiamato a sottoscrivere e accettare apposito disciplinare contenente, fra l'altro: l'indicazione del valore della causa; il compenso professionale pattuito; le modalità di svolgimento dell'incarico.

Art. 6

Cancellazione dalla short list

L'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Messina dispone la revoca dell'incarico e la cancellazione dalla lista dei professionisti che:

- abbiano perso i requisiti per essere inseriti nella lista;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza gli incarichi loro affidati;
- abbiano, senza giustificato motivo, rifiutato di accettare un incarico;
- siano, comunque, incorsi in gravi inadempimenti;



- abbiano promosso giudizi avverso la società o assunto incarichi in conflitto di interessi;
- abbiano formalizzato la propria richiesta di cancellazione.

OPI

Art. 7 Informativa Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (c.d. GDPR), nonché ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. ("Codice Privacy"), l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Messina in qualità di Titolare del trattamento, in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali informa che il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità, legittimità, indispensabilità e non eccedenza ed è effettuato nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, con particolare riferimento alla riservatezza delle informazioni e alla protezione dei dati personali forniti.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Messina, con sede in Messina, Viale Europa 83.

Il Responsabile della Protezione Dati personali (DPO), è Synergy srl.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dall'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Messina per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del GDPR non necessita del consenso.

I dati personali conferiti sono trattati per la finalità di gestione della procedura per l'iscrizione alla short list di avvocati e per le attività connesse all'assegnazione dell'incarico, all'espletamento del mandato ed agli adempimenti di natura amministrativo-contabile, nonché per l'adempimento degli obblighi di legge, inclusi quelli di trasparenza.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento impedisce il conseguimento delle finalità medesime e quindi l'esclusione dalla procedura. I dati personali non sono oggetto di diffusione, né di trasferimento al di fuori dell'Unione europea.

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati medesimi. L'Ente titolare del trattamento può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui mantiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Il titolare del trattamento formalizza istruzioni, compiti e oneri in capo a tali soggetti mediante la designazione degli stessi a Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

I dati sono custoditi in archivi sia cartacei sia informatici, nel rispetto dei principi e delle regole concernenti le misure di sicurezza per evitare rischi di perdita, distruzione o accesso non autorizzato, e sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata la pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualità di interessato, il soggetto inserito nella short list ha facoltà di esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del GDPR, e in particolare il diritto di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del



trattamento dei dati che lo riguardano, di opposizione al trattamento, ha diritto, altresì, di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Art. 8 Disposizioni Finali

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Messina: www.opimessina.it e verrà inviato ai Consigli dell'Ordine degli Avvocati della provincia di Messina.

Il presente avviso non è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria e non pone in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, ma ha la semplice funzione di creare una banca dati da consultare al solo fine di individuare gli avvocati a cui affidare gli incarichi professionali. L'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Messina si riserva inoltre ogni facoltà di disporre eventualmente la revoca dell'avviso mediante avviso pubblicato sul proprio sito internet, di non procedere all'approvazione della Lista ovvero di non utilizzare la lista medesima in caso di modifiche normative e/o contrattuali che determinino il venir meno dei presupposti per cui è stata indetta la presente procedura.